

募集型企画旅行取引条件書（国内）

- ★ お申込みの際は必ずこの旅行条件書をお読みください。
- ★ 本旅行条件書は旅行業法第12条の4に定める取引条件説明書面及び同法第12条の5に定めるところの契約書面の一部となります。

1. 企画旅行契約

- (1) この旅行は、エアポートトラベル株式会社（以下「当社」といいます）が企画・募集し実施する企画旅行であり、この旅行に参加されるお客様は当社と企画旅行契約（以下「旅行契約」といいます）を締結することになります。旅行契約の内容・条件は、募集広告（パンフレット等）の各コースごとに記載されている条件のほか、本旅行条件書、最終旅行日程表及び当社の「旅行業約款（企画旅行契約の部）」（以下「企画旅行約款」といいます）によります。

2. 旅行のお申込み方法及び契約の成立

- (1) ご来店にてお申込みの場合、当社所定の申込書に所定の事項を記入し、お一人様につき以下のお申込金又は旅行代金の全額を添えてお申込みいただきます。申込金は旅行代金、取消料又は違約料のそれぞれの一部として取り扱います。

※消費税込

旅行代金	3万円未満	3万円以上 6万円未満	6万円以上 10万円未満	10万円以上 15万円未満	15万円以上
申込金	10,000円	20,000円	30,000円	40,000円	代金の50%

- (2) 電話等の通信手段にてご予約の場合、当社が予約を承諾した日の翌日から起算して3日以内に申込書の提出と申込金のお支払いが必要です。
- (3) ①高齢者、②身体に障害をお持ちの方、③健康を害している方、④妊娠中の方、⑤補助犬使用者の方その他の特別な配慮を必要とする方は、その旨お申し出ください。当社は可能な範囲内これに応じます。なお、お客様からのお申し出に基づき、当社がお客様のために講じた特別な措置に要する費用はお客様の負担とします。
- (4) お申込み時に20歳未満の方は、親権者の同意書が必要となります。15歳未満の方は保護者の同行を条件とすることがあります。
- (5) 通信契約により旅行契約の締結を希望されるお客様との旅行条件
- ① 当社は、当社が提携するクレジットカード会社（以下「提携会社」といいます）のカード会員（以下「会員」といいます）より、会員の署名なくして旅行代金の一部（申込金）等のお支払いを受けること（以下「通新契約」といいます。）を条件に、電話、郵便、ファクシミリその他の通信

手段による旅行契約を締結する場合があります。ただし、当社が提携会社と無署名取扱特約を含む加盟店契約がない等、または業務上の理由等でお受けできない場合もあります。

② 通信契約の申込みに際し、会員は申込みをしようとする「企画旅行の名称」、「出発日」等に加えて「カード名」、「会員番号」、「カード有効期限」等を当社にお申し出いただきます。

③ 通信契約は、当社が契約の締結を承諾する旨の通知を発した時に成立します。ただし、当該契約の申込みを承諾する旨の通知をメール、FAX、留守番電話等で行う場合は、当該通知が会員に到着した時に成立します。

④ 通信契約での「カード利用日」は、会員及び当社が企画旅行契約に基づく旅行代金等の支払いまたは払戻債務を履行すべき日とし、前者の場合は契約成立日、後者の場合は契約解除のお申し出のあった日となります。

3. 旅行代金

(1) 特別に定めのない場合、旅行開始日を基準として満12歳以上の方はおとな代金、満6歳以上（航空機利用コースは満3歳以上）12歳未満の方は、こども代金となります。（上記とは、別途旅行代金となる場合も有ります）

(2) 1人部屋追加代金は大人、子供一律、1名様代金です。

4. 追加代金

旅追加代金とは、(1) 航空会社の選択、(2) 航空便の選択、(3) 航空機の等級の選択、(4) 宿泊ホテル指定の選択、(5) 1人部屋追加代金、(6) 延泊による宿泊代金、(7) 平日・休前日の選択、(8) 出発・帰着曜日の選択等により追加する代金をいいます。

5. 基準旅行代金

申込金、取消料、変更補償金の計算の基準となる旅行代金は、追加旅行代金を含めた代金をいいます。

6. 旅行契約内容・代金の変更

(1) 当社は天災地変、戦乱、暴動、運送・宿泊機関等のサービス提供の中止、官公署の命令、当初の運航計画によらない運送サービスの提供その他の当社の関与できない事由が生じた場合、契約内容を変更することがあります。またその変更に伴い旅行代金を変更することがあります。著しい経済情勢の変動により通常予想される程度を大幅に越えて利用する運送機関の運賃・料金の改定があった場合は旅行代金を変更することがあります。増額の場合は旅行開始日の前日から起算してさかのぼって15日目にあたる日より前にお知らせします。

(2) 奇数人数でお申込みの場合に1人部屋を利用するお客様から1人部屋追加代金を申受けるとした旅行にあって、複数で申込んだお客様の一方が契約を解除したために他のお客様が1人部屋となったときは、契約を解除したお客様から取消料を申受けるほか、1人部屋を利用するお客様から1人部屋追加代金を申受けます。

7. 取消料のかかる場合（お客様による旅行契約の解除）

（1）旅行契約の成立後、お客様のご都合で旅行を取消される場合には、旅行代金に対してお一人につき以下の表の料率の取消料をお支払いいただきます。

宿泊プラン以外

旅行開始日の前日から起算してさかのぼって	取消日区分		宿泊付旅行	日帰り旅行
	（1）	21日目に当る日以前の解除	無料	—
	11日目に当る日以前の解除	—	無料	
（2）	20日目に当る日以降の解除 （3）～（6）を除く	旅行代金の 20%	—	
	10日目に当る日以降の解除	—	旅行代金の 20%	
（3）	7日目に当る日以降の解除 （4）～（6）を除く	旅行代金の30%		
（4）	旅行開始日の前日の解除	旅行代金の40%		
（5）	旅行開始日の当日の解除	旅行代金の50%		
（6）	旅行開始後の解除又は 無連絡不参加の場合	旅行代金の100%		

宿泊プランの場合

予約人員	取消料率										
	不泊	当日	前日	2日目	3日目	4日目	5日目	6日目	7日目	8日～14日前	
1～14名	100%	50%	20%			10%				無料	
15～30名	100%	50%	20%					10%			
31名以上	100%	50%		30%			20%			10%	

（2）当社の責任とならない各種ローンの取扱い等の事由によるお取消しの場合も上記取消料をお支払いいただきます。

（3）取消料の対象となる旅行代金とは上記の旅行代金に第4項の追加代金を加え

8. 取消料のかからない場合（お客様による旅行契約の解除）

下記の場合は取消料はいただきません。（一部例示）

（1）旅行契約内容に以下に例示するような重要な変更が行われたとき。

- ① 旅行開始日又は終了後の変更
- ② 入場する観光地、観光施設、その他の旅行の目的地の変更
- ③ 運送機関の種類又は会社名の変更
- ④ 運送機関の設備及び等級のより低いものへの変更

- ⑤ 本邦内の観光開始地たる空港又は旅行終了地たる空港の異なる便への変更
 - ⑥ 本邦内と本邦外との間における直行便の乗継便又は経由便への変更
 - ⑦ 宿泊機関の種類又は名称の変更
 - ⑧ 宿泊機関の客室の種類、設備、景観その他の客室の条件の変更
- (2) 旅行代金が増額された場合
- (3) 当社が確定日程表を所定の日までに交付しない場合
- (4) 当社の責に帰すべき事由により、当初の旅行日程通りの実施が不可能となったとき。

9. 当社による旅行契約の解除

次の場合当社は旅行契約を解除することがあります。(一部例示)

- (1) 旅行代金を期日までにお支払いいただけないとき。
- (2) 申込条件の不適合。
- (3) 病気、団体行動への支障その他により旅行の円滑な実施が不可能なとき。

10. 当社の責任

当社は、当社または手配代行者がお客様に損害を与えたときは、損害を賠償いたします。お荷物に関係する賠償限度額は1人15万円(ただし、当社に故意又は重大な過失がある場合はこの限りではありません。)また次のような場合は原則として責任を負いません。お客様が天災地変、戦乱、暴動、運送、宿泊機関の旅行サービス提供の中止、官公署の命令その他の当社または手配代行者の関与し得ない事由により損害を被ったとき。

11. 特別補償

当社はお客様が当旅行参加中に、急激かつ偶然な外来の事故により生命、身体または手荷物に被った一定の損害について、旅行業約款特別補償規定により、死亡補償金として1,500万円、入院見舞金として入院日数により2万円~20万円、通院見舞金として通院日数により1万円~5万円、携行品にかかる損害補償金(15万円を限度)(ただし、一個又は一対についての補償限度は10万円)を支払います。ただし、日程表において、当社の手配による旅行サービスの提供が一切行われたい旨明示された日については、当該日にお客様が被った損害について補償金が支払われない旨を明示した場合に限り、「当旅行参加中」とはいたしません。

12. 旅程保証

旅行日程に下表に掲げる変更が行われた場合は、旅行業約款(企画旅行契約の部)の規定によりその変更の内容に応じて旅行代金に下表に定める率を乗じた額の変更補償金を支払います。ただし、一旅行契約について支払われる変更補償金の額は、旅行代金の15%を限度とします。また、一旅行契約についての変更補償金の額が1,000円未満の場合は、変更補償金は支払いません。変更補償金の算定基準となる旅行代金とは、募集広告又はパンフレットに表示の旅行代金に第4項の追加代金を加えた合計額です。

変更補償金の支払いが必要となる変更	1件あたりの率（％）	
	旅行開始前	旅行開始後
（１） 契約書面に記載した旅行開始日又は旅行終了日の変更	1.5	3.0
（２） 契約書面に記載した入場する観光地又は観光施設 （レストランを含みます）その他の旅行の目的地の変更	1.0	2.0
（３） 契約書面に記載した運送機関の等級又は設備のより低い料金のものへの変更（変更後の等級及び設備のより低い料金の合計額が契約書面に記載した等級及び設備のそれを下回った場合に限りです。）	1.0	2.0
（４） 契約書面に記載した運送機関の種類又は会社名の変更	1.0	2.0
（５） 契約書面に記載した本邦内の旅行開始地たる空港又は旅行終了地たる空港の異なる便への変更	1.0	2.0
（６） 契約書面に記載した本邦内と本邦外との間における直行便の乗継便又は経由便への変更	1.0	2.0
（７） 契約書面に記載した宿泊機関の種類又は名称の変更	1.0	2.0
（８） 契約書面に記載した宿泊機関の客室の種類、設備、景観その他の客室の条件の変更	1.0	2.0
（９） 前各号に掲げる変更のうち契約書面のツアー・タイトル中に記載があった事項の変更	2.5	5.0

注１：パンフレットの記載内容と確定書面の記載内容との間又は確定書面の記載内容と実際に提供された旅行サービスの内容との間に変更が生じたときは、それぞれの変更につき1件として取扱います。

注２：（９）に掲げる変更については、（１）～（８）の料率を適用せず、（９）の料率を適用します。

注３：1件とは、運送機関の場合1乗車船毎に、宿泊機関の場合1泊毎に、その他の旅行サービスの場合1該当事項毎に1件とします。

注４：（４）（７）（８）に掲げる変更が1乗車船又は1泊の中で複数生じた場合であっても、1乗車船又は1泊につき1変更として取扱います。

注５：（３）（４）に掲げる運送機関が宿泊設備の利用を伴う場合、1泊につき1件として取扱います。

注６：（４）運送機関の会社名の変更、（７）宿泊機関の名称の変更については、運送・宿泊機関そのものの変更に伴うものをいいます。

注７：（４）運送機関の会社名の変更については、等級又は設備のより高いものへの変更を伴う場合には適用しません。

13. お客様の責任

お客様の故意又は過失により当社が損害を被ったときは、当該お客様は損害を賠償しなければなりません。お客様は、当社から提供される情報を活用し、契約書面に記載された旅行者の権利・義務その他企画旅行契約の内容について理解するように努めなければなりません。お客様は、旅行開始後に、契約書面に記載された旅行サービスについて、記載内容と異なるものと認識したときは、旅行先で速やかに当社又は旅行サービス提供者にその旨を申し出なければなりません。

14. お客様の交替

お客様は当社が承諾した場合、実費をお支払いいただくことにより交替することができます。

15. 国内旅行保健への加入について

ご旅行中、病気、けがをした場合、多額の治療費、移送費等がかかることがあります。また、事故の場合、加害者への損害賠償請求や賠償金の回収が大変困難である場合があります。これらを担保するため、お客様ご自身で充分な額の国内旅行総合保険に加入されることをお勧めします。

16. 事故等のお申出について

旅行中に、事故などが生じた場合は、直ちに最終日程表でお知らせする連絡先にご通知ください。（もし、通知できない事情がある場合は、その事情がなくなり次第ご通知ください。）

17. 個人情報の取扱いについて

- (1) 当社は、旅行申込みの際に提出された申込書に記載された個人情報について、お客様との間の連絡のために利用させていただくほか、いただいた旅行において運送・宿泊のお客様がお申込み機関等の提供するサービス手配及びそれらのサービスの受領のための手続きに必要な範囲内で利用させていただきます。
- 又このほかに、当社では、
- ①会社及び会社と提携する企業の商品やサービス、キャンペーンのご案内。
 - ②旅行参加後のご意見やご感想の提供のお願い。
 - ③アンケートのお願い。
 - ④特典サービスの提供。
 - ⑤統計資料の作成等に、お客様の個人情報を利用させていただくことがあります。
- (2) 当社は、お申込みいただいた旅行の手配のために、運送・宿泊機関等及び手配代行者（必要な場合に限る。）に対し、お客様の氏名・住所・電話番号またはメールアドレス等を、あらかじめ電子的方法等で送付することによって提供いたします。

18. 募集型企画旅行契約約款について

この条件に定めのない事項は当社旅行業約款、(募集型企画旅行契約の部)によります。

当社旅行業約款をご希望の方は、当社へご請求ください。

当社旅行業約款は、当社ホームページ (<http://www.airporttravel.jp>) からもご覧になれます。

19. その他

- (1) 本条件書の各号にいう旅行代金とは、募集広告またはパンフレットに旅行代金と表示した参加コースの金額及び当該コースの追加代金または割引代金として表示した金額をいいます。この合計金額は第2項のお申込金、第7項の取消料、第12項の変更補償金の額を算出する際の基準となります。
- (2) お客様が個人的な案内、買い物等を添乗員に依頼された場合のそれに伴う諸費用、お客様の怪我、疾病等の発生に伴う諸費用、お客様の不注意による荷物・貴重品の紛失、忘れ物の回収等に伴う諸費用及び別行動のために要した費用についてはお客様にご負担いただきます。
- (3) お客様に便宜をはかるため土産物店にご案内することがありますが、お買物に際しましてお客様の責任で購入していただきます。
- (4) 当社はいかなる場合も旅行の再実施はいたしません。

旅館・ホテル等においてお客様が酒類・料理・その他のサービス等を追加された場合は、原則として消費税が課せられます。

社 名	エアポートトラベル株式会社
住 所	〒287-0102 千葉県香取市岩部 3440-3
TEL・FAX	TEL.0478-75-2286 FAX.0478-75-3620

受注型企画旅行取引条件書

(国内旅行・海外旅行)

本旅行条件書は、旅行業法第12条の4に定める取引条件説明書面および同法第12条の5に定める契約書面の一部となります。

1. 受注型企画旅行契約

- (1) この旅行は、エアポートトラベル株式会社（千葉県香取市岩部 3440-3、千葉県知事登録旅行業第2-496号。以下「当社」といいます。）がお客様の依頼により、旅行の目的地及び日程、お客様が受けることができる運送等サービスの内容並びにお客様が当社に支払うべき旅行代金の額を定めた旅行に関する計画を作成し、これにより旅行を実施するものであり、旅行に参加されるお客様は当社と受注型企画旅行契約（以下「旅行契約」といいます。）を締結することになります。
- (2) 「国内旅行」とは、本邦内のみ旅行をいい、「海外旅行」とは、国内旅行以外の旅行をいいます。
- (3) 旅行契約の内容・条件はこの条件書によるほか旅行日程、旅行サービスの内容、旅行代金等旅行条件に関する企画の内容を記載した書面（以下「契約書面」といいます。）、出発前にお渡しする確定書面（最終日程表）および当社旅行業約款受注型企画旅行契約の部によります。
- (4) 当社は、お客様が当社の定める旅行日程に従って運送・宿泊機関の提供する運送・宿泊その他の旅行に関するサービス（以下「旅行サービス」といいます。）の提供を受けることができるように、手配し、旅程を管理することを引き受けます。当社は自ら旅行サービスを提供するものではありません。

2. 旅行のお申込みと契約の成立時期

- (1) 当社は、当社に受注型企画旅行契約の申込みをしようとするお客様からの依頼があったときは、当社の業務上の都合があるときを除き、当該依頼の内容に沿って作成した旅行日程、旅行サービスの内容、旅行代金その他の旅行条件に関する企画の内容を記載した書面（以下「企画書面」といいます。）を交付します。
- (2) (1)の企画書面において、旅行代金の内訳として企画に関する取扱料金（以下「企画料金」といいます。）の金額を明示することがあります。
- (3) 当社がお客様に交付した企画の内容に関し契約を申し込もうとするお客様は、所定の申込書に所定事項をご記入のうえ、当社が別に定める金額の申込金を添えてお申し込みください。
- (4) お客様との旅行契約は、当社が契約の締結を承諾し、申込書と申込金を受領したときに成立するものとします。
- (5) 当社は書面による特約をもって、申込金の支払いを受けることなく契約の申込みを受けることがあります。この場合、契約の時期は、当該書面を交付したときに成立します。

- (6) 申込金は、旅行代金（その内訳として金額が明示された企画料金を含みます）取消料、違約料の一部として取り扱います。
- (7) 当社は、団体・グループを構成する旅行者の代表としての契約責任者から旅行申し込みがあった場合、契約の締結及び解除等に関する一切の代理権を契約責任者が有しているとみなします。
- 契約責任者は、当社が定める日までに、構成者の名簿を当社にご提出いただきます。当社は、契約責任者が構成者に対して現に負い、又は将来負う事が予測される債務又は義務については、何ら責任を負うものではありません。また、当社は、契約責任者が団体・グループに同行しない場合、旅行開始後においては、あらかじめ契約責任者が選任した構成者を契約責任者とみなします。

3. お申し込み条件

- (1) お申し込み時点で未成年の方は、原則として親権者の方の同意書をご提出いただきます。
- (2) 旅行開始時点で15歳未満の方は、親権者の方のご同行を条件とさせていただく場合があります。
- (3) 特定旅客層を対象とした旅行、あるいは特定の旅行目的を有する旅行については、年齢、資格、技能その他が当社の指定する条件に合致しない場合は、お申し込みをお断りする場合があります。
- (4) 旅行開始日に70歳以上の方、妊娠中の方、現在健康を損なっている方、身体に障害をお持ちの方、補助犬使用者の方などで、特別な配慮（車椅子の手配等）を必要とする場合は、旅行申し込み時にその旨お申し出ください。当社は可能で合理的な範囲内でこれに応じます。なお、お客様からのお申し出に基づき、当社がお客様のために講じた特別な措置に要する追加費用はお客様の負担とします。また、旅行内容や現地事情、運送・宿泊機関等の状況等により健康診断書のご提出、同伴者・介助者のご同行を条件とさせていただくか、日程の一部変更や参加をお断りする場合があります。
- (5) お客様が旅行中に疾病、傷害その他の事由により医師の診断または加療が必要であると当社が判断した場合は、必要な処置をとることがあります。これに係る一切の費用はお客様の負担となります。
- (6) お客様のご都合による別行動は、原則としてできません。ただし、コースにより、別途条件によりお受けすることがあります。
- (7) お客様のご都合により旅行の行程から離脱される場合は、その旨、復帰の有無、復帰される場合は復帰の予定日時等の連絡が必要です。
- (8) お客様が他の旅行者に迷惑を及ぼし、または団体行動の円滑な実施を妨げると当社が判断する場合には、お申し込みをお断りすることがあります。
- (9) その他当社の業務上の都合があるときには、お申し込みをお断りすることがあります。

- (10) 渡航先の衛生状況については、厚生労働省「検疫感染症情報」ホームページ：<http://www.forth.go.jp/>でご確認ください。
- (11) 渡航先（国又は地域）によっては、外務省「海外危険情報」等、国・地域の渡航に関する情報が出されている場合があります。お申し込みの際に販売店より「海外危険情報に関する書面」をお渡しします。また、外務省「外務省海外安全ホームページ」：<http://www.pubanzen.mofa.go.jp>でもご確認ください。
- (12) 旅行のお申し込み後、旅行の目的地に「海外危険情報」が発出された場合は、当社は旅行契約の内容を変更し又は解除することがあります。外務省「海外危険情報」が「渡航の是非を検討してください」以上の危険情報が発出された場合は、当社は旅行の催行を中止する場合があります。その場合は旅行代金を全額返金します。ただし、当社が安全に対し適切な措置が取られると判断して、旅行を催行する場合があります。この場合にお客様が旅行を取りやめられると当社は所定の取消料を申し受けます。

4. 契約書面と最終日程表の交付

- (1) 当社は、受注型企画旅行契約の成立後速やかに、契約書面をお客様にお渡しします。
- (2) 契約書面を交付した場合において、当社が企画旅行契約により手配し旅程を管理する義務を負う旅行サービスの範囲は、契約書面に記載するところによります。
- (3) 確定した旅行日程、航空機の便名および宿泊ホテル名、集合場所および時刻等が記載された確定書面（最終日程表）を遅くとも旅行開始日の前日までにお渡しします。（原則として旅行開始日の前日から起算してさかのぼって7～10日目にあたる日より前にお渡しするよう努力いたしますが、旅行開始日が年末年始、ゴールデンウィーク等の特定時期にあたるコースの一部では、旅行開始日の間際にお渡しすることがあります。この場合でも旅行開始日の前日までにお渡し致します。）ただし、旅行開始日の前日からさかのぼって7日目にあたる日以降に旅行の申し込みがなされた場合には、旅行開始日までにお渡し致します。また、お渡し期日前であってもお問い合わせいただければ、手配内容についてご説明いたします。

5. 旅行代金のお支払い

旅行代金の額は、契約書面に記載します。旅行代金は旅行出発日までの当社が定める期日までにお支払いください。

6. 旅行契約内容の変更

- (1) お客様から契約内容の変更の求めがあったときは、当社は可能な限りお客様の求めに応じます。この場合、当社は旅行代金を変更することがあります。

- (2) 当社は、旅行契約の成立後であっても、天災地変、戦乱、暴動、運送・宿泊機関等の旅行サービス提供の中止、官公署の命令、当初の運行計画によらない運送サービスの提供その他の当社の関与し得ない事由が生じた場合において、旅行の安全かつ円滑な実施を図るためやむを得ないときは、お客様にあらかじめ速やかに当該事由が当社の関与し得ないものである理由および当該事由との因果関係をご説明して、旅行日程、旅行サービスの内容その他の旅行契約の内容を変更することがあります。ただし、緊急の場合においてやむを得ないときは、変更後にご説明します。

7. 旅行代金の額の変更

- (1) 利用する運送機関の運賃・料金が著しい経済情勢の変化等により通常想定される程度を大幅に超えて改定されたときは、その改定差額だけ旅行代金を変更します。ただし、旅行代金を増額変更するときは、旅行開始日の前日から起算してさかのぼって15日目にあたる日より前にお客様に通知します。
- (2) 旅行内容が変更され、その旅行実施に要する費用が減少したときは、その変更差額だけ旅行代金を減額します。
- (3) 第6項により旅行内容が変更され、旅行実施に要する費用が増加したときは、サービスの提供が行われているにもかかわらず運送・宿泊機関等の座席・部屋その他の諸設備が不足したこと（いわゆるオーバーブッキング等）による変更の場合を除き、当社はその変更差額だけ旅行代金を変更します。
- (4) 当社は、運送・宿泊機関等の利用人数により旅行代金が異なる旨を契約書面に記載した場合、旅行契約の成立後に当社の責に帰すべき事由によらず当該利用人員が変更になったときは、契約書面等に記載した範囲内で旅行代金を変更します。

8. お客様の交替

- (1) お客様は、当社の承諾を得た場合に限り旅行契約上の地位を当該お客様が指定した別の方に譲り渡すことができます。この場合、当社所定の用紙に必要事項をご記入のうえ手数料（お1人様につき10,000円）と共に当社にご提出していただきます。
- (2) 旅行契約上の地位の譲渡は当社が承諾し、(1)の手数料を当社が受領したときに限り効力を生じ、以降旅行契約上の地位を譲り受けた方が、この旅行契約に関する一切の権利および義務を継承することになります。

9. お客様の解除権（旅行開始前）

- (1) お客様は第2項の旅行契約成立後いつでも、次による取消料をお支払いいただくことにより旅行契約を解除することができます。ただし、契約解除のお申し出は、当社の営業日・営業時間内にお受けしますので、旅行お申し込み時に営業時間等をお客様ご自身でもご確認ください。

(ア) 国内旅行に係る取消料

解除期日	取消料（お1人様）
イ. 旅行開始日の前日から起算してさかのぼって21日目（日帰り旅行にあっては11日目）にあたる日まで	旅行代金の10%
ロ. 旅行開始日の前日から起算してさかのぼって20日目（日帰り旅行にあっては10日目）にあたる日以降8日目にあたる日まで	旅行代金の20%
ハ. 旅行開始日の前日から起算してさかのぼって7日目にあたる日以降前々日にあたる日まで	旅行代金の30%
ニ. 旅行開始日の前日	旅行代金の40%
ホ. 旅行開始日当日	旅行代金の50%
ヘ. 無連絡不参加および旅行開始後	旅行代金の100%

(イ) 海外旅行に係る取消料

a 本邦出国時又は帰国時に航空機を利用する旅行契約（次項に掲げる旅行契約を除く。）

解除期間	取消料（お1人様）
イ. 旅行開始日の前日から起算してさかのぼって31日目にあたる日まで	旅行代金の20%
ロ. 旅行開始日の前日から起算してさかのぼって30日目にあたる日以降3日目にあたる日まで	旅行代金の30%
ハ. 旅行開始日の前々日以降旅行開始日の当日まで（二に掲げる場合を除く）	旅行代金の50%
ニ. 無連絡不参加および旅行開始後	旅行代金の100%

b. 貸切航空機・船舶を利用する受注型企画旅行契約

解除期日	取消料（お1人様）
イ. ロからホまでに掲げる場合以外の場合（当社が契約書面において企画料金の金額を明示した場合に限る。）	旅行代金の10%
ロ. 旅行開始日の前日から起算してさかのぼって90日目にあたる日以降に解除する場合（ハからホまでに掲げる場合を除く。）	旅行代金の20%
ハ. 旅行開始日の前日から起算してさかのぼって30日目にあたる日以降に解除する場合（二及びホに掲げる場合を除く。）	旅行代金の50%
ニ. 旅行開始日の前日から起算してさかのぼって20日目にあたる日以降に解除する場合（ホに掲げる場合を除く。）	旅行代金の80%
ホ. 旅行開始日の前日から起算してさかのぼって3日目にあたる日以降に解除又は無連絡不参加の場合	旅行代金の100%

c. 本邦出国時及び帰国時に船舶を利用する受注型企画旅行契約

当該船舶に係る取消料の規定によります。

(ウ) 本邦出国時および帰国時に船舶を利用するコース当該船舶に係る取消料の規定によります。

(2) 旅行契約成立後に、お客様のご都合によりコースまたは出発日を変更された場合は、取り消し後に再予約を行うこととなり、上記の取消料の対象となります。

(3) 次に該当する場合は、お客様は取消料を支払うことなく旅行契約を解除できます。

(ア) 契約内容が変更されたとき。ただし、その変更が第19項の表左欄に掲げるものその他の重要なものであるときに限ります。

(イ) 第7項(1)の規定に基づいて旅行代金が増額されたとき。

(ウ) 天災地変、戦乱、暴動、運送・宿泊機関の旅行サービスの提供の中止、官公署の命令その他の事由が生じた場合において、旅行の安全かつ円滑な実施が不可能となり、または不可能となる可能性が極めて大きいとき。

(エ) 当社がお客様に対し、第4項に定める期日までに確定書面(最終日程表)を交付しなかったとき。

(オ) 当社の責に帰すべき事由により、契約書面に記載した旅行日程に従った旅行の実施が不可能になったとき。

(4) 当社は、(1)により旅行契約が解除されたときは、既に収受している旅行代金(または申込金)から所定の取消料を差し引いた残額を払い戻します。また、(3)により旅行契約が解除されたときは、既に収受している旅行代金(または申込金)の全額を払い戻します。

10. お客様の解除権(旅行開始後)

(1) 旅行開始後において、お客様のご都合により旅行契約を解除または一時離脱をした場合は、お客様の権利放棄とみなし、一切の払い戻しをいたしません。

(2) お客様の責に帰さない事由により旅行日程表に従った旅行サービスの提供を受けられなくなったときは、お客様は不可能になった旅行サービス提供に係る部分の旅行契約を解除することができます。この場合、当社は旅行代金のうち、不可能になった旅行サービスの提供に係る部分を払い戻します。

11. 当社の解除権(旅行開始前)

(1) お客様が第5項に定める期日までに旅行代金のお支払いがないときは、当社は、お客様が旅行に参加される意思がないものとみなし、当該期日の翌日に旅行契約を解除します。この場合は第9項に定める取消料と同額の違約料をお支払いいただきます。

(2) 当社は、次に掲げる場合において、お客様に理由をご説明して、旅行開始前に旅行契約を解除することがあります。

- (ア) お客様が病気、必要な介助者の不在その他の事由により、当該旅行に耐えられないと当社が認めるとき。
 - (イ) お客様が他のお客様に迷惑を及ぼし、または団体旅行の円滑な実施を妨げる恐れがあると当社が認めるとき。
 - (ウ) お客様が契約内容に関し合理的な範囲を超える負担を求めたとき。
 - (エ) スキーを目的とする旅行における降雪量の不足のように、当社があらかじめ表示した旅行実施条件が成立しないとき、またはそのおそれが極めて大きいとき。
 - (オ) 天災地変、戦乱、暴動、運送・宿泊機関等の旅行サービスの提供の中止、官公署の命令その他の当社の関与し得ない事由が生じた場合において、契約書面に記載した旅行日程の安全かつ円滑な実施が不可能となり、または不可能となるおそれが極めて大きいとき。
- (3) 当社は、(2)により旅行契約を解除したときは、既に収受している旅行代金（または申込金）から違約料を差し引いて払い戻します。(2)により旅行契約を解除したときは、既に収受している旅行代金（または申込金）の全額を払い戻します。

1 2. 当社の解除権（旅行開始後）

- (1) 当社は、次に掲げる場合において、旅行開始後であっても旅行契約の一部を解除することがあります。
- (ア) お客様が病気、必要な介助者の不在その他の事由により旅行の継続に耐えられないとき。
 - (イ) お客様が旅行を安全かつ円滑に実施するための添乗員その他の者による当社の指示への違背、これらの者又は同行する他の旅行者に対する暴力又は脅迫などにより団体行動の規律を乱し、当該旅行の安全かつ円滑な実施を妨げるとき。
 - (ウ) 天災地変、戦乱、暴動、運送・宿泊機関等の旅行サービス提供の中止、官公署の命令その他の当社の関与し得ない事由が生じた場合であって、旅行の継続が不可能となったとき。
- (2) 解除の効果及び払い戻し
- (ア) (1)により旅行契約の解除が行われた場合であっても、お客様が既に提供を受けた旅行サービスに関する旅行契約は有効に履行されたものとします。この場合お客様と当社との契約関係は、将来に向かってのみ消滅します。
 - (イ) 当社は旅行代金のうち、お客様がいまだその提供を受けていない旅行サービスに係る費用から、当社が当該サービスを提供する運送・宿泊機関等に支払うまたはこれから支払うべき取消料、違約料その他の名目による費用を差し引いて払い戻します。

13. 旅行代金の払い戻し

- (1) 当社は、第7項、第9項および第10項(2)、第11項および第12項の規定により、お客様に対し払い戻すべき金額が生じたときは、旅行開始前の解除による払い戻しにあっては解除の翌日から起算して7日以内に、減額または旅行開始後の解除による払い戻しにあっては契約書面に記載した旅行終了日の翌日から起算して30日以内にお客様に対し当該金額を払い戻します。
- (2) (1)の規定は第16項または第20項で規定するところにより、お客様または当社の損害賠償請求権を行使することを妨げるものではありません。

14. 添乗員

- (1) 添乗員の同行する旅行にあっては添乗員が、添乗員が同行しない場合は現地係員または現地において当社が手配を代行させるもの(以下「手配代行者」といいます。)が行います。
- (2) 添乗員の同行しない旅行にあっては、現地における当社(現地係員または手配代行者等を含みます。)の連絡先を確定書面(最終日程表)に明示します。
- (3) 添乗員の同行の有無は契約書面に明示します。
- (4) 添乗員の業務は原則として8時から20時までとします。但し、基本時間。

15. 当社の指示

お客様は旅行開始後旅行終了までの間、受注型企画旅行参加者として行動していただくときは、自由行動時間中を除き旅行を安全かつ円滑に実施するための当社(添乗員、現地係員または手配代行者等を含みます。)の指示に従っていただきます。指示に従わず団体行動の規律を乱し、旅行の安全かつ円滑な実施を妨げた場合は、旅行の途中であってもそのお客様の事後の旅行契約を解除することがあります。

16. 当社の責任

- (1) 当社は、旅行契約の履行にあたって、当社または当社の手配代行者が故意または過失によりお客様に損害を与えたときは、お客様が被られた損害を賠償します。ただし、損害発生の翌日から起算して2年以内に当社に対して通知があったときに限ります。また、手荷物について生じた損害については、損害発生の翌日から起算して、国内旅行にあっては、14日以内に、海外旅行にあっては21日以内に当社に対して通知があったときに限り、お客様おひとりにつき15万円を限度(当社に故意または重大な過失がある場合を除きます。)として賠償します。
- (2) お客様が、以下に例示するような当社または当社の手配代行者の関与し得ない事由により損害を被られたときは、当社はお客様に対して(1)の責任を

負いません。ただし、当社または手配代行者の故意または過失が証明されたときは、この限りではありません。

- (ア) 天災地変、戦乱、暴動またはこれらのために生じる旅行日程の変更もしくは旅行の中止
- (イ) 運送・宿泊機関等のサービスの提供の中止またはこれらのために生じる旅行日程の変更もしくは旅行の中止
- (ウ) 官公署の命令、外国の出入国規制、伝染病による隔離またはこれらのために生じる旅行日程の変更もしくは旅行の中止
- (エ) 自由行動中の事故
- (オ) 食中毒
- (カ) 盗難
- (キ) 運送機関の遅延・不通・スケジュール変更・経路変更などまたはこれらによって生じる旅行日程の変更・目的地滞在時間の短縮

17. 特別補償

- (1) 当社は、当社が実施する受注型企画旅行に参加するお客様が、その受注型企画旅行中に急激かつ偶然な外来の事故によって身体に傷害を被ったときは、約款の別紙「特別補償規程」に従い、お客様またはその法定相続人に死亡補償金、後遺傷害補償金、通院見舞金および入院見舞金を支払います。補償金等の額は、通院見舞金として通院日数により海外旅行2万円～10万円、国内旅行1万円～5万円、入院見舞金として入院日数により海外旅行4万円～40万円、国内旅行2万円～20万円、死亡補償金として、海外旅行2,500万円、国内旅行1,500万円、また、所有の身の回り品に損害を被ったときは、「特別補償規程」により携帯品損害補償金を支払います。携帯品にかかる損害補償金は、旅行者1名につき15万円を限度とします。ただし、補償対象品の一個又は一対については、10万円を限度とします。ただし、現金、クレジットカード、貴重品、撮影済みのフィルム、その他補償対象除外品に定める品目については補償しません。
- (2) お客様が受注型企画旅行参加中に被られた損害が、お客様の故意、お客様の故意による法令に違反する行為、無免許もしくは酒酔い運転、疾病等のほか、受注型企画旅行の日程に含まれない場合で、自由行動中のスカイダイビング、ハンググライダー搭乗、超軽量動力機（モーターハンググライダー、マイクロライト機、ウルトラライト機等）搭乗、ジャイロプレーン搭乗その他これらに類する危険な運動中の事故による場合は、当社は(1)の補償金および見舞金を支払いません。ただし、当該運動が受注型企画旅行日程に含まれているときは、この限りではありません。
- (3) 日程表において、当社の手配による旅行サービスの提供が一切行われな旨が明示された日については、当該日にお客様が被った損害について補償

金が支払われない旨を明示した場合に限り、受注型企画旅行参加中とはいたしません。

- (4) (1) の傷害・損害については、第19項(1)の規定に基づく責任を負うときは、(1)による補償金は当社が負うべき損害賠償金の一部(または全部)に充当します。
- (5) 当社が本項(1)による補償金支払義務と第16項により損害賠償義務を重ねて負う場合であっても、一方の義務が履行されたときはその金額の限度において補償金支払義務、損害賠償義務とも履行されたものとします。

18. オプショナルツアー又は情報提供

- (1) 当社の受注型企画旅行参加中のお客様を対象として、別途の旅行代金を収受して実施する募集型企画旅行(以下「オプショナルツアー」といいます。)のうち、当社が旅行企画・実施するものの第17項の適用については、当社は、主たる受注型企画旅行契約の内容の一部として取り扱います。当社旅行企画・実施のオプショナルツアーは、パンフレット等に『旅行企画：当社』と明示します。
- (2) オプショナルツアーの旅行企画・実施者が当社以外の現地法人等である旨をパンフレット等に明示した場合には、当社の募集型企画旅行ではありません。
 - (ア) お申し込みは原則として現地となり、お支払いも現地となります(一部日本にてお申し込み、お支払いのできるものもあります)。
 - (イ) 契約は現地の法令または慣習に基づいて現地旅行会社等が定めた旅行条件によって行われ、当社の旅行条件は適用されません。
 - (ウ) 契約の成立は、現地旅行会社等が承諾したときに成立します。
 - (エ) 契約成立後の解除、取消料については、お申し込みの際、現地旅行会社等にご確認ください。
 - (オ) 現地旅行会社等が実施するオプショナルツアーは旅程保証の対象とはなりません。
- (3) 当社は、オプショナルツアー参加中のお客様に発生した第17項で規定する損害については、同項の規定に基づき補償金または見舞金を支払います。
- (4) 当社は、契約書面で「単なる情報提供」として可能なスポーツ等を記載することがあります。この場合、当該可能なスポーツに参加中のお客様に発生した損害に対しては、当社は第17項の特別補償規程は適用しますが、それ以外の責任は負いません。

19. 旅程保証

- (1) 当社は、次表左欄に掲げる契約内容の重要な変更が生じた場合は、お支払い対象旅行代金に右欄に記載する率を乗じた額の変更補償金を、旅行終了日の翌日から起算して30日以内に支払います。ただし、当該変更が次

の（ア）（イ）（ウ）（エ）に該当する場合は、変更補償金を支払いません。
 （ア） 契約内容の重要な変更が生じた原因が以下によるものであることが明白な場合（ただし、サービスの提供が行われているにもかかわらず、運送・宿泊機関等の座席・部屋その他の諸設備の不足が発生したこと（いわゆるオーバーブッキング等）による場合は除きます）。

- a. 旅行日程に支障をきたす悪天候を含む天災地変
- b. 戦乱
- c. 暴動
- d. 官公署の命令
- e. 欠航、不通、休業等の運送・宿泊機関等の旅行サービス提供の中止
- f. 遅延、運送スケジュール変更等の当初の運行計画によらない運送サービスの提供
- g. 旅行参加者の生命または身体の安全確保のための必要な措置

（イ） 第16項の規定に基づく当社の責任が明らかであるとき。

（ウ） 第9項、第10項、第11項、第12項の規定に基づき旅行契約が解除された場合の当該解除された部分に係る変更であるとき。

（エ） 契約書面に記載した旅行サービスの提供を受ける順序が変更になった場合でも、旅行中に当該旅行サービスの提供を受けることができたとき。

（2）（1）の規定にかかわらず、当社が支払うべき変更補償金の額は、旅行者1名に対して1旅行契約につき旅行代金に15%を乗じた額を上限とします。また、旅行者1名に対して1旅行契約につき支払うべき変更補償金が1千円未満の場合は、変更補償金を支払いません。

（3） 当社は、お客様が同意された場合に限り、金銭による変更補償金の支払いに替え、同等価値以上の物品または旅行サービスの提供により補償を行うことがあります。

（4） 当社が（1）の変更補償金を支払った後に、第16項の規定に基づく当社の責任が発生することが明らかになった場合は、お客様は当該変更に係る変更補償金を当社に返還していただきます。この場合、当社は、当社が支払うべき損害賠償金の額と、お客様が返還すべき変更補償金の額とを相殺した残額を支払います。

当社が変更補償金を支払う変更	変更補償金の額＝旅行代金×1件につき下記の率	
	旅行開始日の前日までにお客様に通知した場合	旅行開始日以降にお客様に通知した場合
（1） 契約書面に記載した旅行開始日または旅行終了日の変更	1.5%	3.0%
2） 契約書面に記載した観光施設（レストランを含みます）その他旅行の目的地の変更	1.0%	2.0%

(3) 契約書面に記載した運送機関の等級 または設備のより低い料金のものへの 変更（変更後の等級および設備の料金 の合計額が契約書面に記載した等級およ び設備のそれを下回った場合に限りま	1.0%	2.0%
(4) 契約書面に記載した運送機関の種類 または会社名の変更	1.0%	2.0%
(5) 契約書面に記載した本邦の旅行開始地 たる空港又は旅行終了地たる空港の異 なる便への変更	1.0%	2.0%
6) 契約書面に記載した本邦内と本邦外と の間における直行便の乗継便又は経由 便への変更	1.0%	2.0%
(7) 契約書面に記載した宿泊機関の種類ま たは名称の変更	1.0%	2.0%
8) 契約書面に記載した宿泊機関の客室の 種類、設備、景観その他の客室条件の 変更	1.0%	2.0%

注1) 「旅行開始前」とは、当該変更について旅行開始日の前日までに旅行者に通知した場合をいい、「旅行開始後」とは、当該変更について旅行開始当日以降に旅行者に通知した場合をいいます。

注2) 確定書面が交付された場合には、「契約書面」とあるのを「確定書面」と読み替えた上で、この表を適用します。この場合において、契約書面の記載内容と確定書面の記載内容との間又は確定書面の記載内容と実際に提供された旅行サービスの内容との間に変更が生じたときは、それぞれの変更につき1件として取り扱います。

注3) 第3号又は第4号に掲げる変更に係る運送機関が宿泊施設の利用を伴うものである場合は、1泊につき1件として取り扱います。

注4) 第4号に掲げる運送機関の会社名の変更については、等級又は設備がより高いものへの変更を伴う場合には適用しません。

注5) 第4号又は第7号若しくは第8号に掲げる変更が1乗車船等又は1泊の中で複数生じた場合であっても、1乗車船等又は1泊につき1件として取り扱います。

20. お客様の責任

(1) お客様の故意、過失、法令・公序良俗に反する行為、もしくはお客様が当社の約款の規定を守らないことにより当社が損害を受けた場合は、当社はお客

様から損害の賠償を申し受けます。

- (2) お客様は、当社から提供される情報を活用し、お客様の権利・義務その他受注型企画旅行の内容について理解するように努めなければなりません。
- (3) お客様は、旅行開始後に、契約書面に記載された旅行サービスについて、記載内容と異なるものと認識したときは、旅行地において速やかに当社、当社の手配代行者又は旅行サービス提供者にその旨をお申し出ください。

21. その他

- (1) お客様が個人的な案内、買い物等を添乗員、現地係員等にご依頼された場合のそれに伴う諸費用、お客様のけが・疾病等の発生に伴う諸費用、お客様の不注意による荷物・貴重品の紛失・忘れ物回収に伴う諸費用および別行動手配のために要した諸費用が発生した場合は、お客様に負担していただきます。
- (2) お客様の便宜を図るために、土産物店等にご案内することがありますが、お買い物に際してはお客様の責任で購入していただきます。
- (3) 当社はいかなる場合も旅行の再実施はいたしません。
- (4) 当社が受注型企画旅行契約により旅程を管理する義務を負う範囲は、出発（集合）してから、帰着（解散）するまでとなります。
- (5) 病気、けがをした場合、多額の治療費、移送費等がかかることがあります。また、事故の場合、加害者への賠償金請求や賠償金の回収が大変困難なのが実情です。これらの治療費、移送費、また、死亡・後遺障害等を担保するため、お客様ご自身で十分な額の旅行傷害保険に加入されることをお勧めします。旅行傷害保険については販売店の係員にお問い合わせください。
- (6) 旅行中に事故などが生じた場合は、直ちに最終日程表でお知らせする連絡先にご連絡ください。

22. 旅行条件・旅行代金の基準

旅行条件・旅行代金の基準旅行条件、旅行代金の基準日は、それぞれ契約書面等に明示します。

23. 弁済業務保証金制度

当社は、社団法人全国旅行業協会の保証社員になっております。当社と旅行契約を締結した旅行者は、その後の経過から当該契約に関し当社に対して債権を取得した場合で当社からその支払いを受けられなかったときは、弁済業務保証金制度により、原則として、一定額に達するまで弁済を受けることができます。

24. 個人情報の取り扱い

- (1) 当社は、旅行申込みの際にご提出いただいた個人情報について、お客様との連絡のためや運送・宿泊機関等の提供するサービスの手配及び受領のための手続きに利用させていただくほか、必要な範囲内で当該機関等及び手

配代行者に提供いたします。

- (2) 当社が取り扱うサービス・商品に関する情報をお客様に提供させていただくことがあります。
- (3) 当社は、旅行先でのお客様のお買い物等の便宜のため、お客様の個人データを免税品店等の事業者提供することがあります。この場合、お名前、搭乗航空便名、パスポート番号等に係る個人データを、電子的方法等で送付することによって提供いたします。なお、これらの事業者への個人データの提供の停止を希望される場合は、申込みの際にお申出ください。

社 名	エアポートトラベル株式会社
住 所	〒287-0102 千葉県香取市岩部 3440-3
TEL・FAX	TEL.0478-75-2286 FAX.0478-75-3620

国内手配旅行取引条件書

- お申込みの際は必ずこの旅行条件書をお読みください。
- 本旅行条件書はお客様との国内手配旅行契約が成立した場合は、契約書面の一部となります。当社はおお客様のご依頼により、旅行の手配を引き受ける契約をする場合、契約の内容・条件はこの旅行条件書のほか、旅行申込書及び旅行出発前にお渡しする乗車券・宿泊券等に記載するところによります。

1. 旅行のお申し込み

- (1) 当社所定の旅行申込書に必要事項を記入の上、旅行代金概算の20%相当額以上の申込金を添えてお申し込みください。なお、申込金は旅行代金の一部といたします。
- (2) 当社は電話等の通信手段による手配旅行のお申し込みを受付けます。但し、運輸・宿泊等の機関により、お申し込みをお引受けできない場合がありますので予めご了承ください。

2. 旅行契約の成立

- (1) 旅行契約は、当社が契約の締結を承諾し、申込金を受領した時に成立いたします。但し、乗車券または宿泊券だけの取得を目的とする場合は、口頭によるお申し込みを受け、当社が承諾したときに成立いたします。

3. 旅行代金のお支払い

旅行代金は乗車券・宿泊券類等クーポン券をお渡しの際、または旅行申込書等で定めた日までにお支払いください。

4. 旅行業務取扱料金(消費税別)

旅行の予約手配、クーポン券類の発行に対して次の旅行業務取扱料金を申し受けます。

内 容		料 金
手配料金	運送機関と宿泊機関等との手配が複合した場合	8人以上のグループ手配旅行の場合 旅行費用総額の5%以内
		個人(上記以外の場合) 1件につき 2,000円
	宿泊券のみの場合	8人以上のグループ手配旅行の場合 宿泊券額面の10%
		個人(上記以外の場合) 1件につき 500円
運送機関のみの場合		1件につき 500円
添乗サービス料金(宿泊、交通費等の旅行実費を除く。)		添乗員1人1日につき 12,000円

内 容		料 金	
変 更 手 続 料 金	運送機関と宿泊機 関等との手配が複 合した場合	15人以上の団体手配旅行 の場合 個人（上記以外の場合）	変更に係る部分の変更 前の旅行代金の 10% 1件につき 525円
	運送機関の予約・手配の変更		1件につき 1,050円
	宿泊機関の予約・手配の変更 （宿泊券の切替えが必要な場合はそれを含む）		1件につき 1,050円
取 消 手 続 料 金	運送機関と宿泊機 関等との手配が複 合した場合	15人以上の団体手配旅行 の場合 個人（上記以外の場合）	取消に係る部分の旅行 代金の 20% 1件につき 1,050円
	運送機関の手配の取消し（未使用乗車船券の 精算手続きがある場合はそれを含む）		1件につき 1,050円
	宿泊機関の手配の取消し （未使用宿泊券の精算手続きがある場合はそれ を含む）		1件につき 525円
連 絡 通 信 費	お客様の依頼により緊急に現地手配等の為の 通信連絡を行った場合等		1件につき 525円 （電話料、電報料は別）

- （注）
1. 団体手配旅行とは、複数の旅行者が代表者を定めて同一行程による旅行をされる場合をいいます。
 2. お客様の希望により、変更又は取消しを行う場合は、運送機関、宿泊機関等の定める取消料のほか、上記の変更手続き料金、取消手続き料金を申受けます。
 3. 同一の宿泊機関に連泊する場合は、まとめて1件として扱います。

5. 変更・解除手数料

- （1）お客様のご希望により変更又は解除を行なう場合は、変更に係る変更手続き料金及び解除に係る取消手続き料金として、上記第4項該当の金額を申し受けます。また、これにより生じる旅行代金の増減はお客様に帰するものです。
- （2）お客様のご都合で所定の期日までに旅行代金が支払われない時は、契約を解除することがあります。この場合、お客様は運輸・宿泊機関等へ支払う取消料・違約料をご負担いただくと共に、当社は取扱料金と取消手続き料金を申し受けます。

6. 旅行代金の変更

お申し込み引き受け後であっても、運輸・宿泊機関等の料金が改訂された場合は、旅行代金を変更することがあります。

7. 当社の責任と損害賠償及び免責事項

(1) お客様は、当社又は手配代行者の故意又は過失により、手配が不可能になったとき契約を解除することができます。

(2) 当社又は手配代行者が、故意又は過失によりお客様に損害を与えたときは、その損害を賠償いたします。但し、損害発生の翌日から14日以内にお申し出があった場合に限りです。また、お荷物のお1人最高15万円を限度（当社に故意又は重大な過失がある場合を除きます）とし、発生後14日以内にお申し出があった場合に限りです。

(3) 免責事項

お客様が次の事由によって旅行日程の変更・目的地滞在時間の短縮・旅行中止などの被害を受けた場合、当社はその賠償の責任を負いません。

- イ. 天災地変、戦乱、暴動
- ロ. 運輸・宿泊機関の事故もしくは火災
- ハ. 官公署の命令、又は伝染病による隔離
- ニ. 自由行動中の事故
- ホ. 食中毒
- ヘ. 盗難
- ト. 運輸機関の遅延、運輸機関の不通

8. 国内旅行総合保険について

国内手配旅行については、旅行傷害保険を付保しておりません。安心してご旅行をしていただくために、お客様ご自身で必ず国内旅行総合保険をおかけになれるようおすすめいたします。

9. 個人情報の取扱いについて

(1) 当社は、旅行申込みの際に提出された申込書に記載された個人情報について、お客様との間の連絡のために利用させていただくほか、お客様がお申込みいただいた旅行において運送・宿泊機関等の提供するサービス手配及びそれらのサービスの受領のための手続きに必要な範囲内で利用させていただきます。又このほかに、当社では、

- ①会社及び会社と提携する企業の商品やサービス、キャンペーンのご案内。
- ②旅行参加後のご意見やご感想の提供のお願い。
- ③アンケートのお願い。
- ④特典サービスの提供。
- ⑤統計資料の作成等に、お客様の個人情報を利用させていただくことがあります。

(2) 当社は、お申込みいただいた旅行の手配のために、運送・宿泊機関等及び手配代行者（必要な場合に限る。）に対し、お客様の氏名・住所・電話番号または

メールアドレス等を、あらかじめ電子的方法等で送付することによって提供いたします。

10. その他

- (1) お客様に便宜をはかるため土産物店にご案内することがありますが、お買物に際しましてお客様の責任で購入していただきます。
- (2) 旅館・ホテル等においてお客様が酒類・料理・その他のサービス等を追加された場合は、原則として消費税が課せられます。
- (3) 当社はいかなる場合も旅行の再実施はいたしません。

11. 約款準拠

本旅行条件説明書面のない事項は、当社の旅行業約款（手配旅行約款の部）の定めるところによります。

社 名	エアポートトラベル株式会社
住 所	〒 287-0102 千葉県香取市岩部 3440-3
TEL・FAX	TEL.0478-75-2286 FAX.0478-75-3620

海外手配旅行取引条件書

- お申込みの際は必ずこの旅行条件書をお読みください。
- 本旅行条件書はお客様との海外手配旅行契約が成立した場合は、契約書面の一部となります。当社はおお客様のご依頼により、旅行の手配を引き受ける契約をする場合、契約の内容・条件はこの旅行条件書のほか、旅行申込書及び旅行出発前にお渡しする航空券・宿泊券等に記載するところによります。

1. 旅行のお申し込み

- (1) 当社所定の旅行申込書に必要事項を記入の上、旅行代金概算の20%相当額以上の申込金を添えてお申し込みください。なお、申込金は旅行代金の一部といたします。
- (2) 当社は電話等の通信手段による手配旅行のお申し込みを受け付けます。但し、運輸・宿泊等の機関により、お申し込みをお引き受けできない場合がありますので予めご了承ください。詳しくは係員にお尋ねください。

2. 旅行契約の成立

- (1) 旅行契約は、当社が契約の締結を承諾し、申込金を受領した時に成立いたします。但し、航空券または宿泊券だけの取得を目的とする場合は、口頭によるお申し込みを受け、当社が承諾したときに成立いたします。

3. 旅行代金のお支払い

旅行代金は航空券・宿泊券類等クーポン券をお渡しの際、または旅行申込書等で定めた日までにお支払いください。

4. 旅行業務取扱料金(消費税別)

旅行の予約手配、クーポン券類の発行に対して次の旅行業務取扱料金を申し受けます。

内 容		料 金
運送機関と宿泊機関等との手配が複合した場合	15人以上の団体手配旅行の場合	旅行費用総額の5%以内
	個人(上記以外の場合)	1件のつき 2,000円
運送機関、宿泊機関の予約・手配	ホテル、レンタカーの予約(1ホテル又は1手配につき)	5,000円
	航空、船舶、鉄道等の交通機関及び入場、その他の予約1手配につき	5,000円
添乗サービス料金(宿泊、交通費等の旅行実費を除く。)		添乗員1人1日につき 20,000円

変更手続 料 金	運送機関と宿泊 機関等との手配 が複合した場合	15人以上の団体手配旅行の場 合 個人（上記以外の場合）	変更に係る部分の変更 前の旅行代金の5%以内 1件につき 5,000円
	運送機関の予約・手配の変更		1件につき 5,000円
	宿泊機関の予約・手配の変更		1件につき 2,000円
取消手続 料 金	運送機関と宿泊 機関等との手配 が複合した場合	15人以上の団体手配旅行の場 合 個人（上記以外の場合）	取消に係る部分の旅 行代金の5% 1件につき 5,000円
	未使用乗車券の精算手配		1件につき 2,000円
	宿泊手配の取消し		1件につき 2,000円
	連絡 通信費	お客様の依頼により緊急に現地手配等の為の通信 連絡を行った場合等	1件につき 2,000円 (電話料、電報料は別)

- (注) 1. 団体手配旅行とは、複数の旅行者が代表者を定めて同一行程による旅行をされる場合をいいます。
2. お客様の希望により、変更又は取消しを行う場合は、運送機関、宿泊機関等の定める取消料のほか、上記の変更手続料金、取消手続料金を申受けます。
3. 同一の宿泊機関に連泊する場合は、まとめて1件として扱います。

その他の料金(消費税別)

区 分	内 容	料 金
空港等の案内	(派遣した社員1名につき) (1) 空港等への案内 お客様の依頼による場合のみ	成田空港 5,000円 羽田空港 12,000円 その他の空港、市内ターミナル 5,000円 (交通費、宿泊日は別)
	(2) 空港への送迎を深夜、早朝、 日曜日、休祭日に行った場 合。但し、お客様の依頼に よる場合のみ	(派遣した社員1名につき) (1)の料金に 6,000円 (交通費、宿泊日は別)

5. 変更・解除手数料

- (1) お客様のご希望により変更又は解除を行なう場合は、変更に係る変更手続料金及び解除に係る取消手続料金として、上記第4項該当の金額を申し受けます。また、これにより生じる旅行代金の増減はお客様に帰するものです。

- (2) お客様のご都合で所定の期日までに旅行代金が支払われない時は、契約を解除することがあります。この場合、お客様は運輸・宿泊機関等へ支払う取消料・違約料をご負担いただくと共に、当社は取扱料金と取消手続料金を申し受けます。

6. 旅行代金の変更

お申し込み引き受け後であっても、運輸・宿泊機関等の料金が改訂された場合は、旅行代金を変更することがあります。

7. 当社の責任と損害賠償及び免責事項

- (1) お客様は、当社は故意又は過失により、手配が不可能になったとき契約を解除することができます。
- (2) 当社は、故意又は過失によりお客様に損害を与えたときは、その損害を賠償いたします。但し、損害発生の翌日から21日以内にお申し出があった場合に限りです。また、お荷物のお1人最高15万円を限度（当社に故意又は重大な過失がある場合を除きます）とし、発生後21日以内にお申し出があった場合に限りです。
- (3) 免責事項
- お客様が次の事由によって旅行日程の変更・目的地滞在時間の短縮・旅行中止などの被害を受けた場合、当社はその賠償の責任を負いません。
- イ. 天災地変、戦乱、暴動
 - ロ. 運輸・宿泊機関の事故もしくは火災
 - ハ. 官公署の命令、又は伝染病による隔離
 - ニ. 自由行動中の事故
 - ホ. 食中毒
 - ヘ. 盗難
 - ト. 運輸機関の遅延、運輸機関の不通

8. 海外旅行保険について

海外手配旅行については、旅行傷害保険を付保しておりません。安心してご旅行をしていただくために、お客様ご自身で必ず海外旅行傷害保険をおかけになれるようおすすめいたします詳しくは係員にお問い合わせください。

9. 個人情報の取扱いについて

- (1) 当社は、旅行申込みの際に提出された申込書に記載された個人情報について、お客様との間の連絡のために利用させていただくほか、お客様がお申込みいただいた旅行において運送・宿泊機関等の提供するサービスの手配及びそれらのサービスの受領のための手続きに必要な範囲内で利用させていただきます。

又、このほか当社では

- ①会社及び会社と提携する企業の商品やサービス、キャンペーンのご案内。
- ②旅行参加後のご意見やご感想の提供のお願い。
- ③アンケートのお願い。
- ④特典サービスの提供。
- ⑤統計資料の作成等に、お客様の個人情報を利用させていただくことがあります。

(2) 当社は、お申込みいただいた旅行の手配のために、運送・宿泊機関等及び手配代行者（必要な場合に限る。）に対し、お客様の氏名、パスポート番号・住所・電話番号またはメールアドレス等を、あらかじめ電子的方法等で送付することによって提供いたします。

(3) 当社は旅行先でのお客様のお買い物等の便宜のため、当社の保有するお客様の個人データを土産店に提供することがあります。この場合、お客様の氏名、パスポート番号及び搭乗される航空便名等に関わる個人データを、あらかじめ電子的方法等で送付することによって提供いたします。なお、これらの事業者への個人データの提供の停止を希望される場合は、下記のお問い合わせ窓口宛出発前までにお申し出ください。

10. 約款準拠

本旅行条件説明書面のない事項は、当社の旅行業約款（手配旅行約款の部）の定めるところによります。

社 名	エアポートトラベル株式会社
住 所	〒287-0102 千葉県香取市岩部 3440-3
TEL・FAX	TEL.0478-75-2286 FAX.0478-75-3620